

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**PRIDno-2023-4015**

### **Omakotitontin Klasipruuki 609-89-11-10 rakentamisajan jatkaminen**

[peitetty] on 27.11.2020 vuokrattu omakotitontti Klasipruuki 609-89-11-10.

Vuokrasopimuksen mukaan tontille on rakennettava kolmen vuoden kuluessa asemakaavan mukainen uudisrakennus.

Tontin rakentamisaika on päättymässä marraskuun 2023 lopussa. Tontille ei ole haettu rakennuslupaa. Vuokralainen on muuttanut suunnitelmaansa rakentaa tontille paritalon sijasta omakotitalo. Vuokralainen on pyytänyt rakentamisajalle jatkoa.

#### **Päätöksen peruste**

Rakentamisaikaa on noudatetun käytännön mukaisesti myönnetty ostajien pyynnöstä lähtökohtaisesti lisää noin kaksi vuotta alkuperäisen rakentamisajan päättymisestä lukien. Koska tässä tapauksessa tontin rakentaminen ei ole edennyt lainkaan, voidaan rakentamisaikaa jatkaa ensivaiheessa kuudella (6) kuukaudella, jonka aikana rakennusluvan tulee olla joko myönnetty tai käsittelyssä olevan rakennuslupahakemuksen tulee olla sen tasoinen sisältäen kaikki tarvittavat liitteet, piirustukset ja selvitykset, että lupa on hakemuksen perusteella myönnettävissä edellytyksenä sille, että rakentamisaikaa voidaan vuokralaisen pyynnöstä jatkaa tämän jälkeen uudelleen vielä 1,5 vuodella.

Toimivallan peruste:

Teknisen toimialan toimintasäännön 5 §:n nojalla tonttipäällikkö päättää maapolitiikan täytäntöönpanoon liittyvien sopimusten allekirjoitusaikojen ja rakentamisaikojen jatkamisesta.

#### **Päätös**

Päätän, että [peitetty] vuokratun omakotitontin Klasipruuki 609-89-11-10 rakentamisaikaa jatketaan 31.5.2024 saakka.

#### **Tiedoksi**

Vuokralainen, Teknisen lautakunnan puheenjohtaja, TEK toimialajohtaja, Infrayksikön päällikkö, Mapo

#### **Allekirjoitus**

Elisa Laine, tonttipäällikkö, tekninen toimiala, infrajohtaminen

#### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 30.10.2023



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 102

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori  
Käyntiosoite: Palvelupiste Porina, Yrjönkatu 13  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi  
Faksinumero: (02) 634 9417  
Puhelinnumero: (02) 623 4470  
Vaihde (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai 10 - 16  
tiistai-torstai 8 - 16  
perjantai 8 - 15

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.